



CONVENZIONE DI STAGE DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

tra

la Società Consortile a responsabilità limitata **PROGETTO FORMAZIONE**,
P. Iva n. 00642960074, con sede legale e operativa in loc. Autoporto, 14/U – Pollein (AO) - tel.
0165-43851, nella persona del Presidente e Amministratore delegato dott. **Matteo Fratini**, nato ad
Aosta il 19 dicembre 1973

e

la ditta

avente sede legale in

loc.

rappresentata dal Sig.

Partita I.V.A.

premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera *a*), della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere esperienze di tirocinio curricolare, di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, la ditta

si impegna ad accogliere presso le sue strutture il sotto indicato allievo:

Nome _____ Cognome _____

Nato in _____ il _____

Residente in _____

su proposta della Società Consortile PROGETTO FORMAZIONE che gestisce il progetto finanziato, *nell'ambito del PO FSE Valle d'Aosta 2019/20 – Avviso pubblico 19AH*"

Progetto: P069 SEGRETARIA DI IMPRESA ARTIGIANA OCC.08501.19AH.3.0014.FOR - B79J21001410009 approvato dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta con Provvedimento Dirigenziale 1736 del 7 aprile 2021 ,ai sensi del decreto attuativo sui tirocini formativi e di orientamento dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997 (Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25. 03. 98, n. 142).

per il periodo compreso dal 20/09/2021 e 12/11/2021

per complessive 195 ore

nella fascia oraria _____

dalle _____ alle _____ e dalle _____ alle _____

Art. 2

- Il tirocinio curricolare, formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18 comma 1, lettera *d*) della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
- Durante lo svolgimento dello stage l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
- Per ciascun stagista inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - . il nominativo dello stagista
 - . i nominativi del tutore e del responsabile aziendale
 - . obiettivi e modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda
 - . le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge lo stage
 - . gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.

Art. 3

- Il soggetto promotore assicura lo stagista contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso una compagnia assicurativa operante nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore;
- Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione, alle strutture regionali del Ministero del Lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle Rappresentanze Sindacali Aziendali copia della convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

In particolare

La Società Consortile a r.l. PROGETTO FORMAZIONE:

- a) assicura lo stagista contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL (posizione assicurativa n. C.F. 00642960074 C.D. 003530277 C.C. 99 C.P. 0900 e con una polizza assicurativa infortuni n. 036.025.0000906755 e polizza assicurativa RCT n. 036.014.0000905267 L'ARCA ASSICURAZIONE;
- b) si impegna a far pervenire alla Regione, all'Ispettorato del Lavoro della Regione Autonoma Valle d'Aosta ed alle Rappresentanze Sindacali Aziendali copia della comunicazione dell'avvio stage;
- c) garantisce che lo stagista sia collocato in stage per lo svolgimento di un periodo di formazione presso l'azienda e pertanto non risulta essere dipendente di quest'ultima;
- d) nomina quale tutor esterni **Carla Bienvenu – Lorella Grange**;
- e) concorda con l'azienda il progetto di stage;
- f) collabora con l'azienda nel fornire all'allievo l'informazione preventiva in materia di sicurezza e di salute sul lavoro;
- g) si impegna a seguire lo stagista nei tempi e con le modalità concordate con l'azienda al fine di raggiungere gli obiettivi formativi previsti dal progetto e di verificare il regolare svolgimento dello stage, assicurando la massima disponibilità nell'affrontare con l'azienda eventuali problemi emergenti nel corso dell'esperienza;
- h) provvede alla corresponsione allo stagista, nella misura e nelle modalità indicate nella deliberazione di Giunta istitutiva del corso:
 - di eventuali rimborsi spese (viaggio e vitto)
 - di eventuali indumenti protettivi di lavoro, ove necessario.

L'Azienda:

- a) inserisce lo stagista in stage nel ciclo produttivo mediante affiancamento o affidamento a personale esperto dell'azienda;
- b) dichiara di aver adempiuto agli obblighi di legge previsti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- c) assicura che l'allievo riceva una formazione adeguata e sufficiente in materia di sicurezza e salute, con particolare riferimento al proprio posto di lavoro e alle proprie mansioni;
- d) si impegna, in caso di incidente, a segnalare l'evento entro i termini previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero delle polizze sottoscritte dalla Soc. Consortile Progetto Formazione a r.l.) ed alla Soc. Consortile stessa;
- e) nomina come referente aziendale il Sig. _____;
- f) si impegna a mettere a disposizione, durante il periodo di stage, i locali, gli impianti, le attrezzature ed il personale, come concordato nel progetto formativo;
- g) consente agli operatori indicati dalla Soc. Consortile a r.l. PROGETTO FORMAZIONE il libero accesso alle proprie strutture;
- h) non deve elargire alcun compenso allo stagista, né sostenere alcun costo per l'inserimento dello stesso in stage;
- i) non ha alcun obbligo di assunzione dello stagista al termine dello stage;
- j) è tenuta al rispetto della non sostituzione della propria forza lavoro con lo stagista in stage per qualsiasi attività, anche straordinaria;
- k) non può adibire lo stagista su mansioni non previste dalle normative nazionali, in particolare con riferimento alla legge 17 agosto 1967 n. 977 e successive modificazioni sulla tutela del lavoro dei fanciulli e degli adolescenti;
- l) deve, al termine del periodo di stage, formulare un giudizio conclusivo come concordato nel progetto formativo;
- m) deve rilevare la presenza giornaliera dello stagista in stage, riportarla sull'apposito modulo e sottoscriverla.

Lo stagista:

- a) provvede a firmare i moduli relativi alla presenza giornaliera in azienda;
- b) percepisce i rimborsi spese e l'eventuale indennità di frequenza sulla base di quanto previsto nella deliberazione istitutiva del corso;
- c) non può pretendere corrispettivo di sorta da parte delle aziende;
- d) non può pretendere l'assunzione da parte dell'azienda durante o al termine del stage;
- e) si impegna a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento dello stage;
- f) ha l'obbligo di essere presente in azienda durante il stage;
- g) è tenuto al rispetto dei regolamenti e delle prassi aziendali, al rispetto degli orari concordati;
- h) è tenuto a far uso dei dispositivi di protezione individuale messi a sua disposizione, ad averne cura e a non apportare alcuna modifica di sua iniziativa sui macchinari e/o dispositivi di sicurezza, a rispettare le norme antinfortunistiche e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- i) qualora rilevasse anomalie al sistema di sicurezza, ha l'obbligo di darne comunicazione al responsabile della sicurezza;
- j) si impegna a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- k) si impegna a collaborare con i tutori per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal progetto e a fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze.

Data _____

**per la Soc. Consortile a r.l.
PROGETTO FORMAZIONE
IL PRESIDENTE e AMMINISTRATORE DELEGATO
- dott. Matteo Fratini -**

**per l'Azienda
IL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE**

LO STAGISTA
